

## Информация о квалификации и опыте работы членов Совета директоров

<b>Фамилия, имя</b>	Агеев Андрей Иванович
<b>Наименование занимаемой должности</b>	Председатель Совета директоров
<b>Дата избрания в Совет директоров</b>	01.09.2017
<b>Сведения о профессиональном образовании</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	Ленинградский ордена Ленина политехнический институт им. М.И.Калинина
<b>Год окончания</b>	1987
<b>Квалификация</b>	инженер-физик
<b>Специальность и (или) направление подготовки</b>	физическая электроника
<b>Дополнительное профессиональное образование</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	Стокгольмская школа экономики
<b>Наименование освоенной программы</b>	Мастер бизнес-администрирования (МБА)
<b>Дата освоения программы</b>	2007
<b>Сведения об ученой степени</b>	
<b>Ученая степень</b>	отсутствует
<b>Дата присуждения</b>	-
<b>Сведения об ученом звании</b>	
<b>Ученое звание</b>	отсутствует
<b>Дата присвоения</b>	-
<b>Дополнительные сведения</b>	отсутствуют

Сведения о трудовой деятельности за 5 лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность (в том числе о членстве в совете директоров юридического лица)				
Дата назначения (избрания) на должность	Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)	Наименование должности	Наименование организации	Описание служебных обязанностей
15.06.2017 г.	По настоящее время	Директор филиала	Филиал Компании с ограниченной ответственностью «Вестерн Юнион Северная Европа ГмбХ» в Москве	Общее руководство Филиалом
01.07.2014 г.	14.06.2017 г.	Региональный директор по России	ООО «НКО «Вестерн Юнион ДП Восток»	Организация и обеспечение работы по проведению переговоров с потенциальными участниками Платежной Системы Вестерн Юнион; руководство организацией работы по обеспечению надлежащего исполнения поручений клиентов на перевод денежных средств без открытия банковского счета; руководство работой по привлечению банковских платежных агентов к сотрудничеству с компанией и др.
05.11.2013 г.	30.06.2014 г.	Директор по новым бизнес-инициативам	Филиал Компании с ограниченной ответственностью «Вестерн Юнион Северная Европа ГмбХ» в Москве	Разработка стратегии развития новых направлений и созданию новых услуг
15.08.2013 г.	30.10.2013 г.	Директор по продуктам и развитию	ЗАО «Национальная Сервисная Компания»	Разработка системы проектного управления и созданию новых продуктов
01.07.2011 г.	05.07.2013 г.	Вице-президент по продажам и маркетингу	ОАО КБ «Юнистрим»	Разработка стратегии развития банка, руководство подразделениями маркетинга и продаж, установление цен на услуги банка
24.12.2009 г.	30.06.2011 г.	Директор по развитию продаж и маркетинга	ОАО КБ «Юнистрим»	Реализация интеграционных проектов с ключевыми партнерами, координация маркетинговых проектов

<b>Фамилия, имя</b>	Телеснин Николай Анатольевич
<b>Наименование занимаемой должности</b>	член Совета директоров
<b>Дата избрания в Совет директоров</b>	30.05.2014
<b>Сведения о профессиональном образовании</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	Московский государственный институт международных отношений (МГИМО)
<b>Год окончания</b>	1990
<b>Квалификация</b>	юрист
<b>Специальность и (или) направление подготовки</b>	международное право
<b>Дополнительное профессиональное образование</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	отсутствует
<b>Наименование освоенной программы</b>	-
<b>Дата освоения программы</b>	-
<b>Сведения об ученой степени</b>	
<b>Ученая степень</b>	отсутствует
<b>Дата присуждения</b>	-
<b>Сведения об ученом звании</b>	
<b>Ученое звание</b>	отсутствует
<b>Дата присвоения</b>	-
<b>Дополнительные сведения</b>	отсутствуют

**Сведения о трудовой деятельности за 5 лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность (в том числе о членстве в совете директоров юридического лица)**

<b>Дата назначения (избрания) на должность</b>	<b>Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)</b>	<b>Наименование должности</b>	<b>Наименование организации</b>	<b>Описание служебных обязанностей</b>
31.07.2008 г.	По настоящее время	Начальник юридического отдела	Филиал Компании с ограниченной ответственностью «Вестерн Юнион Северная Европа ГмбХ» в Москве	Руководство работой юридического отдела Филиала

<b>Фамилия, имя</b>	Герасимова Ольга Алексеевна
<b>Наименование занимаемой должности</b>	член Совета директоров
<b>Дата избрания в Совет директоров</b>	30.03.2021
<b>Сведения о профессиональном образовании</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный открытый университет»
<b>Год окончания</b>	2008
<b>Квалификация</b>	Экономист по специальности «Мировая экономика»
<b>Специальность и (или) направление подготовки</b>	Международные экономические отношения, Мировая экономика
<b>Наименование образовательной организации</b>	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет»
<b>Год окончания</b>	2004
<b>Квалификация</b>	Магистр лингвистики по направлению «лингвистика»
<b>Специальность и (или) направление подготовки</b>	Лингвистика, германские языки
<b>Наименование образовательной организации</b>	Московский педагогический государственный университет
<b>Год окончания</b>	2002
<b>Квалификация</b>	Бакалавр лингвистики по направлению «лингвистика»
<b>Специальность и (или) направление подготовки</b>	Лингвистика
<b>Дополнительное профессиональное образование</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	отсутствует
<b>Наименование освоенной программы</b>	-
<b>Дата освоения программы</b>	-
<b>Сведения об ученой степени</b>	
<b>Ученая степень</b>	отсутствует
<b>Дата присуждения</b>	-
<b>Сведения об ученом звании</b>	
<b>Ученое звание</b>	отсутствует
<b>Дата присвоения</b>	-
<b>Дополнительные сведения</b>	отсутствуют

Сведения о трудовой деятельности за 5 лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность (в том числе о членстве в совете директоров юридического лица)				
Дата назначения (избрания) на должность	Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)	Наименование должности	Наименование организации	Описание служебных обязанностей
02.07.2020	По настоящее время	Вице-президент	Филиал Компании с ограниченной ответственностью «Вестерн Юнион Северная Европа ГмбХ» в Москве	Руководство работой Филиала
01.02.2018	01.07.2020	Региональный Вице-президент Комплаенс Европейский Союз и СНГ	Western Union Payment Services Ireland	Определение стратегических целей по развитию и поддержанию процедур по соблюдению требований и процедур по ПОД/ФТ; взаимодействие с регуляторами в регионе по вопросам соблюдения требований по ПОД/ФТ; разработка политик и процедур по ПОД/ФТ.
11.11.2016	01.02.2018	Региональный Вице-президент Комплаенс Ближний Восток, Африка, Азия, Океания, Восточная Европа и СНГ	Western Union Financial Services, Inc.	Определение стратегических целей по развитию и поддержанию процедур по соблюдению требований и процедур по ПОД/ФТ; взаимодействие с регуляторами в регионе по вопросам соблюдения требований по ПОД/ФТ; разработка политик и процедур по ПОД/ФТ.
21.02.2005	10.11.2016	Директор Департамента по комплаенс-контролю в странах СНГ и Восточной Европы	ООО «НКО «Вестерн Юнион ДП Восток»	Определение стратегических целей по развитию и поддержанию процедур по соблюдению требований и процедур по ПОД/ФТ; взаимодействие с регуляторами в регионе по вопросам соблюдения требований по ПОД/ФТ; разработка политик и процедур по ПОД/ФТ.

## Информация о квалификации и опыте работы Президента и членов Правления

<b>Фамилия, имя</b>	Климова Татьяна Николаевна
<b>Наименование занимаемой должности</b>	Президент, Председатель Правления
<b>Дата согласования на должность</b>	17.02.2020
<b>Дата фактического назначения на должность</b>	17.03.2020
<b>Сведения о профессиональном образовании</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный экономический университет»
<b>Год окончания</b>	2006
<b>Квалификация</b>	Экономист по специальности «Финансы и кредит»
<b>Специальность и (или) направление подготовки</b>	Финансы и кредит
<b>Наименование образовательной организации</b>	Самарский государственный педагогический университет
<b>Год окончания</b>	2002
<b>Квалификация</b>	Учитель французского и английского языков по специальности «Филология»
<b>Специальность и (или) направление подготовки</b>	Филология
<b>Дополнительное профессиональное образование</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	отсутствует
<b>Наименование освоенной программы</b>	-
<b>Дата освоения программы</b>	-
<b>Сведения об ученой степени</b>	
<b>Ученая степень</b>	отсутствует
<b>Дата присуждения</b>	-
<b>Сведения об ученом звании</b>	
<b>Ученое звание</b>	отсутствует
<b>Дата присвоения</b>	-
<b>Дополнительные сведения</b>	отсутствуют

Сведения о трудовой деятельности за 5 лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность (в том числе о членстве в совете директоров юридического лица)				
Дата назначения (избрания) на должность	Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)	Наименование должности	Наименование организации	Описание служебных обязанностей
17.03.2020 г.	По настоящее время	Президент	ООО «НКО «Вестерн Юнион ДП Восток»	Общее руководство кредитной организацией
03.09.2018 г.	16.03.2020 г.	Региональный директор по России Отдела развития бизнеса	ООО «НКО «Вестерн Юнион ДП Восток»	<p>Организация и обеспечение переговоров с потенциальными участниками Платежной Системы Вестерн Юнион;</p> <p>Руководство</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией и обеспечением надлежащего исполнения поручений клиентов;</li> <li>- организацией привлечения банковских платежных агентов к сотрудничеству;</li> <li>- сбором информации о региональном рынке;</li> <li>- проектами и инициативами по развитию новых продуктов и каналов предоставления услуг;</li> <li>- анализом экономических, финансовых показателей;</li> </ul> <p>Определение общей концепции политики развития организации;</p> <p>Разработка эффективной стратегии развития и расширения взаимоотношений с партнерами;</p> <p>Установление целей развития бизнеса, приоритетов бюджетирования;</p> <p>В пределах компетенции – реализация Правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ.</p>
28.04.2014 г.	02.09.2018 г.	Старший менеджер по работе с ключевыми клиентами Отдела по развитию бизнеса	ООО «НКО «Вестерн Юнион ДП Восток»	Организация и обеспечение переговоров с потенциальными



				<p>участниками Платежной Системы Вестерн Юнион; Руководство</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- организацией и обеспечением надлежащего исполнения поручений клиентов;</li><li>- организацией привлечения банковских платежных агентов к сотрудничеству;</li><li>- разработкой и внедрением новых продуктов;</li><li>- организацией взаимодействия с отделом расчетов в рамках соглашений с кредитными организациями и банковскими платежными агентами;</li><li>- организацией документооборота с контрагентами;</li><li>- организацией удаленного приема поручений клиентов на осуществление переводов денежных средств физических лиц.</li></ul>
--	--	--	--	--

## Информация о квалификации и опыте работы главного бухгалтера и его заместителей, членов Правления

<b>Фамилия, имя</b>	Петрова Алла Александровна
<b>Наименование занимаемой должности</b>	Главный бухгалтер, член Правления
<b>Дата согласования на должность</b>	21.12.2011 г., 26.04.2019 г.
<b>Дата фактического назначения на должность</b>	16.01.2012 г., 14.05.2019 г.
<b>Сведения о профессиональном образовании</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	Московская государственная академия приборостроения и информатики
<b>Год окончания</b>	2000
<b>Квалификация</b>	экономист
<b>Специальность и (или) направление подготовки</b>	информационные системы в экономике
<b>Дополнительное профессиональное образование</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	отсутствует
<b>Наименование освоенной программы</b>	-
<b>Дата освоения программы</b>	-
<b>Сведения об ученой степени</b>	
<b>Ученая степень</b>	кандидат экономических наук
<b>Дата присуждения</b>	24.02.2004 г.
<b>Сведения об ученом звании</b>	
<b>Ученое звание</b>	отсутствует
<b>Дата присвоения</b>	-
<b>Дополнительные сведения</b>	отсутствуют

Сведения о трудовой деятельности за 5 лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность (в том числе о членстве в совете директоров юридического лица)				
Дата назначения (избрания) на должность	Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)	Наименование должности	Наименование организации	Описание служебных обязанностей
16.01.2012 г.	По настоящее время	Главный бухгалтер	ООО «НКО «Вестерн Юнион ДП Восток»	Организация бухгалтерского учета; контроль учета денежных средств, основных средств, тмц, нематериальных активов и материалов и операций с ними; контроль расчета налоговых и иных обязательных платежей; контроль подготовки и сдачи отчетности в ЦБ РФ, в налоговые и иные органы; работа с запросами регулирующих и лицензирующих органов, аудиторских организаций при проведении аудита, проверок; разработка внутренних нормативных документов; мониторинг изменений налогового и бухгалтерского законодательства
23.03.2011 г.	15.01.2012 г.	Начальник отдела налоговой отчетности Финансового департамента	ООО «НКО «Вестерн Юнион ДП Восток»	Ведение налогового учета, подготовка и сдача налоговой отчетности, подготовка и сдача бухгалтерской отчетности в ЦБ РФ, контроль операций на соответствие бухгалтерскому и налоговому законодательству, методологическая работа
01.12.2009 г.	22.03.2011 г.	Начальник отдела налогового и внутрибанковского учета бухгалтерии	ЗАО АКБ «Ланта-Банк»	Организация работы отдела, последующий контроль правильности отражения операций, контроль проводимых операций на соответствие налоговому законодательству, методологическая работа, ведение налогового учета,

				подготовка и сдача налоговой отчетности
18.05.2009 г.	30.11.2009 г.	Начальник отдела налогообложения бухгалтерии	ЗАО АКБ «Ланта-Банк»	Организация работы отдела, ведение налогового учета, подготовка и сдача налоговой отчетности, взаимодействие с филиалами, разработка локальных нормативных актов по налоговому учету
16.02.2009 г.	17.05.2009 г.	Заместитель начальника отдела налогообложения бухгалтерии	ЗАО АКБ «Ланта-Банк»	Ведение налогового учета, подготовка и сдача налоговой отчетности, взаимодействие с филиалами
14.04.2008 г.	13.02.2009 г.	Заместитель начальника отдела налогообложения Управления бухгалтерского учета	ЗАО Акционерный коммерческий банк «МЗБ»	Ведение налогового учета, последующий контроль налогового учета, подготовка и сдача налоговых деклараций, подготовка документов и ответов на запросы аудиторов, постановка на налоговый учет обособленных подразделений банка
24.04.2007 г.	11.04.2008 г.	Старший бухгалтер	ЗАО Коммерческий акционерный банк «Банк Сосьете Женераль Восток»	Ведение налогового учета, подготовка и сдача отчетности по всем видам налогов, проверка операций на соответствие законодательству, последующий контроль операций по хозяйственной деятельности

<b>Фамилия, имя</b>	Овчинникова Анна Петровна
<b>Наименование занимаемой должности</b>	Заместитель главного бухгалтера
<b>Дата согласования на должность</b>	30.12.2010 г.
<b>Дата фактического назначения на должность</b>	18.01.2011 г.
<b>Сведения о профессиональном образовании</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	Московский государственный университет экономики, статистики и информатики
<b>Год окончания</b>	2001
<b>Квалификация</b>	экономист
<b>Специальность и (или) направление подготовки</b>	финансы и кредит
<b>Дополнительное профессиональное образование</b>	
<b>Наименование образовательной организации</b>	отсутствует
<b>Наименование освоенной программы</b>	-
<b>Дата освоения программы</b>	-
<b>Сведения об ученой степени</b>	
<b>Ученая степень</b>	отсутствует
<b>Дата присуждения</b>	-
<b>Сведения об ученом звании</b>	
<b>Ученое звание</b>	отсутствует
<b>Дата присвоения</b>	-
<b>Дополнительные сведения</b>	отсутствуют

Сведения о трудовой деятельности за 5 лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность (в том числе о членстве в совете директоров юридического лица)				
Дата назначения (избрания) на должность	Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)	Наименование должности	Наименование организации	Описание служебных обязанностей
18.01.2011 г.	По настоящее время	Заместитель главного бухгалтера	ООО «НКО «Вестерн Юнион ДП Восток»	Контроль всех хозяйственных операций; начисление заработной платы; составление и сдача бухгалтерской, финансовой и налоговой отчетности; автоматизация подготовки форм бухгалтерской отчетности, представляемой в ЦБ РФ; сбор, консолидация и представление информации по запросам ЦБ РФ, иных регулирующих органов, аудиторских организаций в рамках проведения аудита, проверок
22.11.2010 г.	17.01.2011 г.	Начальник отдела финансовой отчетности	ООО «НКО «Вестерн Юнион ДП Восток»	Составление и сдача отчетности в ЦБ РФ, последующий контроль операций
16.12.2009 г.	19.11.2010 г.	Главный бухгалтер	ООО Коммерческий банк Межрегиональный Клиринговый Банк	Руководство бухгалтерией, контроль операций, в том числе на соответствие законодательству, контроль за предоставлением бухгалтерской и налоговой отчетности, методологическая работа
07.08.2009 г.	15.12.2009 г.	Заместитель главного бухгалтера	ООО Коммерческий банк Межрегиональный Клиринговый Банк	Подготовка и сдача бухгалтерской и налоговой отчетности, последующий контроль операций
29.06.2009 г.	06.08.2009 г.	Начальник отдела налогового учета и отчетности	ООО Коммерческий банк Межрегиональный Клиринговый Банк	Организация работы отдела, контроль за операциями, подготовка и сдача налоговой отчетности
17.09.2008 г.	15.05.2009 г.	Главный бухгалтер Филиала «Екатеринбургский»	ОАО «Альфа-Банк» Филиал «Екатеринбургский»	Организация и контроль деятельности бухгалтерии, сдача бухгалтерской и налоговой отчетности, учет операций, контроль расчета заработной платы

01.08.2008 г.	16.09.2008 г.	Куратор по бухгалтерскому учету	ОАО «Альфа-Банк» Филиал «Екатеринбургский»	Составление бухгалтерской и налоговой отчетности, учет расчетов по операциям, начисление заработной платы, начисление и уплата налогов
04.03.2003 г.	31.07.2008 г.	Заместитель главного бухгалтера – начальник отдела учета и отчетности	ОАО «Альфа-Банк» Филиал «Омский»	Организация работы отдела, контроль операций на соответствие законодательству, подготовка и сдача бухгалтерской и налоговой отчетности, учет расчетов по операциям, расчет заработной платы, начисление и уплата налогов